



### Kriterium Gesprächssituation

**English Business EMAILS:**

Tipp:👉 Haben Sie Zeit für einen freundlichen Einleitungssatz? Dann schreiben Sie bitte einen. Benutzen Sie mindestens eine Floskel bevor Sie mit dem Thema beginnen, z.B. 'I hope you are well.' Das bedeutet nicht, dass Sie viel über das persönliche Befinden Ihres Kommunikationspartners erfahren werden, es gebührt jedoch der Höflichkeit.

▲ Sehr geehrte... / Dear...

▲ Vielen Dank für den **Vertragsentwurf**

Thank you very much for the **draft contract**

▲ Das ist **zunächst** ein Entwurf...

This is a first draft... **Initially I am sending a first proposal...**

▲ Ich freue mich..

**I am glad to.. / I am pleased about..**

▲ Für ein **persönliches Gespräch** stehe ich jederzeit gerne zur Verfügung. /

**I am available to you for a personal consultation at any time.**

▲ Wenn du/Sie **Zuarbeiten** benötigst/en..

If **you need any support..**

▲ Bei **Ergänzungs- und Änderungswünschen...**

In case you would like to make any **add-ons or amendments** please contact me directly..

▲ Ich **freue mich auf** die weitere Zusammenarbeit...

**I am looking forward to** our further cooperation / to our future cooperation / to our next meeting..

▲ **Viele Grüße und einen schönen Nachmittag.**

**Best regards** and have a **nice / pleasant afternoon..**

▲ Im **Anhang** finden Sie...

Please find attached...

**SMALLTALK in English:**

This is not everyone's cup of tea. Nicht jeder mag es. Tipp: ↗ Im internationalen Setting gehört Smalltalk unbedingt dazu!

Worüber können Sie sprechen? Wenn Sie der/die Erste in einem Call sind, wenn Sie mit einer Gruppe von Leuten, die Ihnen unbekannt sind, warten, wenn Sie gemeinsam Essen gehen?

Hier sind Anregungen für Themen und mögliche Fragen, die Ihr Gegenüber dazu einladen zu sprechen. So können Sie (entspannt) zuhören:

Talk about the weather

Catch up on news

Talk about remote work / travelling

Giving compliments

Saying goodbye

◆ It's supposed to rain later today, I heard.

◆ What's the weather forecast for tomorrow/ next week?

◆ It's good to see the sun again.

◆ I want to hear all of your news!

◆ How is your family?

◆ How have you been?

◆ How are you getting on with the new job / project?

◆ How is everyone in your company?

◆ Did you hear about.... ?

◆ How did you get here?

- ◆ Where do you usually work? From home, in the office?
- ◆ I hope you had a pleasant journey!
- ◆ You look well / great today!
- ◆ That is a beautiful jacket – where did you get that?
- ◆ It was lovely to see you, to catch up.
- ◆ I must let you go. Sorry, but I need to go.
- ◆ We could meet again soon.
- ◆ Let's keep in touch.
- ◆ Please say hello to .. from me.
- ◆ Thanks for having me here.

#### **Diskussionen auf Englisch: DISCUSSIONS**

Tipp:👉 Auch hier gilt wie unter A (Kriterium Themenbereiche): Geben Sie eine Anfrage in Suchmaschinen oder KI-Assistenzprogrammen ein zu jeden Aspekt und lassen Sie sich dazugehöriges Business Englisch Vokabular (Level B2, C1, C2) anzeigen, vielleicht begrenzen Sie die Anzahl pro Suchauftrag auf 30.

- 1** ..in my opinion
- 2** ..I believe that...
- 3** ..to me it seems that..
- 4** .. I couldn't agree more.
- 5** That is a good point, but..
- 6** Shall we first..
- 7** Why don't we..
- 8** Can I just give you an example of..
- 9** All in all, we can say..
- 10** Let's agree to disagree.

**Verhandlungen auf Englisch: NEGOTIATIONS**

**1** Let me start with outlining the main objectives / issues.

**2** I appreciate your offer, but

**3** Before we move on, go forward, let's clarify our priorities.

**4** Let's work on finding a solution that will work for both of us.

**5** One possible solution could be..

**6** This way, we could reach a win-win situation.

**7** That sounds very reasonable to us.

**8** I am sorry but I have some concerns about..

**9** We were hoping for a little more flexibility on your side.

**10** I am afraid, but that will not be possible for us under the current circumstances.

**Argumentieren auf Englisch: ARGUING**

**1** First of all,

**2** Moreover..

**3** On the other hand..

**4** From a strategic standpoint, I would argue that..

**5** From my perspective, the most logical approach would be to..

**6** The data / experience strongly supports the notion that

**7** If we look at the long-term benefits, it becomes clear that..

**8** It is important to recognize that this approach / strategy has already been tested before / in other cases.

**9** By choosing ... , you will benefit from..

**10** This would not only.... but also...